



## CONVENTION ASSOCIATIONS JARDIN ROMAIN

Entre la commune de Caumont sur Durance, représentée par son maire, Joël Fouiller, d'une part

Et

Madame, Monsieur : \_\_\_\_\_

Représentant l'association : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Le demandeur, d'autre part.

Il est convenu ce qui suit :

La Commune met à disposition du demandeur le Jardin Romain pour :

Objet de la manifestation : \_\_\_\_\_

Date et horaires de la manifestation : \_\_\_\_\_ (23h00 maximum)

Nombre de personnes : \_\_\_\_\_ (100 maximum)

### Modalités :

- L'alarme doit être enlevée avant d'ouvrir
- Les clefs sont remises au demandeur le vendredi matin pour les réservations du samedi et du dimanche, ou la veille pour les autres jours de réservation, au secrétariat général
- Elles sont restituées le jour suivant soit sous enveloppe dans la boîte aux lettres de la mairie (place du 8 mai 1945) soit au secrétariat général
- Fin des activités bruyantes à 23H00
- Le voisinage doit être respecté
- Le stationnement est interdit dans la rue
- Le nombre de personnes est limité à 100 sur l'esplanade
- Le nombre de personnes est limité à 10 à l'intérieur de la salle
- L'accès au musée n'est pas autorisé en l'absence de représentant de la Mairie
- Nettoyage de la salle, des toilettes et de l'esplanade est à la charge du demandeur. **Les ordures et tous autres déchets doivent être évacués par l'utilisateur**
- L'alarme doit être mise en service avant de quitter les lieux
- Interdiction d'utiliser et de se promener dans le jardin après 19h00
- L'association doit être en possession d'une assurance responsabilité civile qui couvre ses activités et est responsable des agissements des participants
- Le demandeur s'engage à laisser l'accès libre au jardin à toutes personnes extérieures de 8h00 à 19h00 du 01/05 au 30/09.

**Modalités financières :**

*Montant de la location :*

- Gratuit pour les associations caumontaises (3 fois par an puis 150 €)

Le demandeur reconnaît avoir pris connaissance des conditions générales de prêt, et déclare sur l'honneur que l'organisme dont il est mandataire est assuré en responsabilité civile<sup>(1)</sup>.

Fait à Caumont le : \_\_\_\_\_  
Le Maire

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_  
Le Demandeur

*(1) Joindre l'attestation d'assurance précisant le lieu et la date de réservation*