



LE CCAS DE CAUMONT-SUR-DURANCE



OFFRE D'EMPLOI **Aide à Domicile**

Caractéristiques du poste :

- Emploi de titulaire ou de contractuel de catégorie C (filière Médico-Sociale – Secteur Social),
- Basé sur le territoire de Caumont-sur-Durance,
- Poste à pourvoir le plus rapidement possible,
- Date limite de candidature : 25 octobre 2025.

Descriptif et Missions :

Caumont-sur-Durance, village à la confluence avec la Durance et le Rhône, offre un cadre de vie agréable proche d'Avignon.

La commune bénéficie de services et équipements ainsi que d'un tissu associatif riche.

Sous la responsabilité de la Direction Générale des Services et de la Coordinatrice du service des Aides à domicile, vous contribuez au maintien à domicile des personnes âgées, handicapées, malades ou rencontrant des difficultés permanentes ou passagères.

Vous apportez une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien de la maison, un soutien psychologique et social.

Missions principales :

1. Accompagnement et aide aux personnes dans la vie quotidienne

- Participer au projet individuel de la personne accompagnée,
- Participer à l'évaluation du degré d'autonomie de la personne et respecter ses souhaits, goûts et habitudes,
- Contribuer à adapter les techniques de mobilité en fonction du degré d'autonomie,
- Participer à la stimulation et à la prévention de la perte d'autonomie et contribuer au bien-vieillir,
- Apporter une aide lors de la toilette, aider à l'habillage et au déshabillage et veiller à la propreté du linge,
- Aide à la préparation et à la prise des repas,
- Faire les courses en veillant à la prévention de la dénutrition, à l'équilibre alimentaire et au respect des régimes spécifiques.

2. Aide à l'aménagement, à l'entretien du cadre de vie et au maintien de la vie sociale et relationnelle

- Organiser son travail et gérer son temps,
- Effectuer les tâches ménagères courantes,
- Ordonner le logement à des fins d'amélioration du confort et de la sécurité et en prévention des accidents domestiques,
- Gérer les stocks et assurer l'approvisionnement en produit d'entretien,
- Conseiller la personne en matière d'économie d'énergie, de tri des déchets et de ventilation des logements,
- Stimuler et faciliter les échanges sociaux,
- Rendre compte de l'évolution de la situation de la personne au service,
- Identifier et mobiliser les aidants familiaux et sociaux,
- Favoriser le maintien du lien avec la famille,
- Faciliter le maintien des relations extérieures de la personne (médicale, amicales, etc....)
- Stimuler et adapter la participation de la personne à des activités associatives, culturelles, citoyennes et de loisirs en fonction de sa culture,
- Accompagner la personne dans ses démarches administratives.

3. Participation à la promotion de la bientraitance et à la prévention de la maltraitance des personnes vulnérables

- Développer l'accès à l'information et l'accès aux droits,
- Repérer et signaler la maltraitance,
- Mettre en œuvre les bonnes pratiques en matière de bientraitance.

4. Diagnostic des situations d'urgence, formulation et transmission de propositions

- Prévenir les situations de danger et d'abus des personnes vulnérables,
- Rendre compte de son intervention (justification d'horaires, observations, difficultés rencontrées),
- Veiller à la sécurité de la personne en situation d'urgence,
- Proposer des solutions et des adaptations afin d'apporter un meilleur service à la personne,
- Contribuer à la détection de situations de précarité énergétique ou de problématiques de santé environnementale,
- Articuler son intervention en coordination avec les services de la collectivité et les autres intervenants (travail en réseau).

Profil recherché :

→ Formation, expérience, titre :

- Titulaire du diplôme d'état d'Auxiliaire de vie apprécié.
- Expérience dans un poste similaire souhaitée.
- Permis B.

→ Compétences :

- Notion d'anatomie et de physiologie,
- Techniques relationnelles et de communication verbale et non verbale,
- Caractéristiques des différents publics aidés et de leurs pathologies : personnes âgées, personnes handicapées, soins palliatifs, fin de vie, etc...
- Rapport socioculturel et interculturel au corps et à l'alimentation,
- Notion d'ergonomie (gestes et postures),
- Pathologies et indicateurs d'incontinence,
- Principes de diététiques et techniques de cuisson et de conservation des aliments,
- Vieillesse, handicap,

- Droits sociaux des personnes accompagnées,
- Procédures de signalement de la maltraitance,
- Ressources de l'environnement social, récréatif et culturel,
- Procédures d'alerte pour engager une mesure de protection.

→ **Savoir-faire :**

- Techniques d'habillage et de déshabillage,
- Règles d'hygiène et de diététique,
- Techniques d'entretien, de nettoyage et de réfection des lits,
- Techniques de repassage et d'entretien du linge,
- Techniques liées à la domotique et aux nouvelles technologies,
- Soutien aux aidants familiaux et aux proches,
- Signaux physiques et psychologiques de la maltraitance,
- Respect des protocoles de qualité,
- Techniques d'observation et de diagnostic des situations,
- Différents documents de liaison et procédures en cas d'urgence.

→ **Savoir être :**

- Conscience professionnelle, sens des responsabilités et disponibilité,
- Aptitude au travail isolé, dynamisme, capacité d'adaptation,
- Rigueur et sens de l'organisation,
- Règles de confidentialité et de réserve,
- Cadre éthique de l'aide à domicile et protocoles d'urgence.

Conditions de recrutement :

- Poste à temps complet annualisé – 36 heures 30 de travail hebdomadaire.
- Rémunération selon indice de traitement + RIFSEEP + 13 mois (sous conditions),
- Adhésion au CNAS,
- Participation à la prévoyance.

Renseignements et candidature :

Lettre de motivation et curriculum vitae à adresser à l'attention de Monsieur le Président du CCAS de Caumont-sur-Durance avant le 25 octobre 2025 – Poste à pourvoir le plus rapidement possible :

- **Par courrier :**

A l'attention de Monsieur Le Président
CCAS de Caumont-sur-Durance
Place du 8 Mai 1945
84510 CAUMONT-SUR-DURANCE

- **Par courriel :** s.ruiz@caumont-sur-durance.fr