



## **MAIRIE DE CAUMONT SUR DURANCE**

### **Demande de subvention municipale de fonctionnement pour l'année 2026**

**Remarques importantes : Seules peuvent obtenir une subvention, les associations déclarées conformément à la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901. Indépendamment des renseignements devant figurer sur le présent imprimé, l'Association peut joindre toutes justifications à l'appel de sa demande.**

Nom de l'Association : .....

Sigle : .....

Siège social : .....

Téléphone : .....

Courriel: .....@.....

Date de déclaration : .....

Convention Mairie :                    OUI                                        NON                   

Références bancaires :

Etablissement : ..... Code Guichet : .....

N° de compte : ..... clé RIB : .....

IBAN: .....

*Joindre un Relevé d'Identité Bancaire.*

## **COMPOSITION DU BUREAU DE L'ASSOCIATION**

Président(e) : .....

Vice-Président(e) : .....

Trésorier(ère) : .....

Secrétaire : .....

<b>Membres du Club (nombre)</b>	<b>Année 2023</b>	<b>Année 2024</b>	<b>Année 2025</b>
Jeunes (- 18 ans)			
Adultes			
<b>TOTAL</b>			

### **Activités proposées par l'association :**

### **Manifestations, compétitions, :**

**Subventions précédemment accordées :**

2023 : .....

2024 : .....

2025 : .....

**Subvention demandée pour l'année 2026 : .....**

**Compte rendu de l'emploi de la subvention accordée au titre de l'année écoulée :**

(à développer en annexe si nécessaire) :

**Compléments éventuels de la page 1 :**

DERNIER COMPTE DE RESULTAT CLOS			
PERIODE : DU..... au.....			
DEPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
<b>60 - Achats</b>		<b>70 - Ventes de produits finis, prestations de services</b>	
Achats d'études et de prestations de services		Marchandises	
Achats non stockés de matières et fournitures (alimentation...)		Prestations de services	
Fournitures non stockables (eau, énergie)		Produits des activités annexes	
Fournitures administratives			
Fournitures d'entretien et de petits équipements		<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	
Autres fournitures		Etat (à détailler)	
		<i>Politique de la Ville</i>	
<b>61 - Services extérieurs</b>		<i>Emploi et solidarité</i>	
Sous-traitance générale		<i>Jeunesse et Sports</i>	
Locations mobilières et immobilières		Autres	
Entretien et réparations		Région Sud - PACA	
Assurances		Départements (à détailler)	
Documentation			<i>Vaucluse</i>
Divers			Autres
Formations		Communes (à détailler)	
			<i>Caumont-sur-Durance</i>
<b>62 - Autres services extérieurs</b>			Autres
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Organismes sociaux (à détailler)	
Publicité, publications			...
Déplacements, missions et réceptions		Fonds européens	
Frais postaux et télécommunications		Agence de Services et de Paiement (emplois aidés)	
Services bancaires		Autres (à préciser)	
Divers			
		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
<b>63 - Impôts et taxes</b>		Cotisations	
Impôts et taxes sur rémunérations		Autres	
Autres impôts et taxes			
		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>64 - Charges de personnel</b>			
Rémunération du personnel		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
Charges sociales			
Autres charges de personnel			
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>			
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>			
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	

A compléter impérativement :

**Excédent : .....€ OU Perte de l'exercice : .....€**

**Fonds de réserve de l'association : .....€**

Signature du Président,

Signature du Trésorier,

# BUDGET PREVISIONNEL 2026

**PERIODE : DU.....au.....2026**

<b>DEPENSES</b>	<b>Montant en €</b>	<b>RECETTES</b>	<b>Montant en €</b>
<b>60 - Achats</b>		<b>70 - Ventes de produits finis, prestations de services</b>	
Achats d'études et de prestations de services		Marchandises	
Achats non stockés de matières et fournitures (alimentation...)		Prestations de services	
Fournitures non stockables (eau, énergie)		Produits des activités annexes	
Fournitures administratives			
Fournitures d'entretien et de petits équipements		<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	
Autres fournitures		Etat (à détailler)	
		<i>Politique de la Ville</i>	
<b>61 - Services extérieurs</b>		<i>Emploi et solidarité</i>	
Sous-traitance générale		<i>Jeunesse et Sports</i>	
Locations mobilières et immobilières		<i>Autres</i>	
Entretien et réparations		Région Sud - PACA	
Assurances		Départements (à détailler)	
Documentation		<i>Vaucluse</i>	
Divers		<i>Autres</i>	
Formations		Communes (à détailler)	
		<i>Caumont-sur-Durance</i>	
<b>62 - Autres services extérieurs</b>		<i>Autres</i>	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Organismes sociaux (à détailler)	
Publicité, publications		...	
Déplacements, missions et réceptions		Fonds européens	
Frais postaux et télécommunications		Agence de Services et de Paiement (emplois aidés)	
Services bancaires		Autres (à préciser)	
Divers			
		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
<b>63 - Impôts et taxes</b>		Cotisations	
Impôts et taxes sur rémunérations		Autres	
Autres impôts et taxes			
		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>64 - Charges de personnel</b>			
Rémunération du personnel		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
Charges sociales			
Autres charges de personnel			
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>			
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>			
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	

La subvention municipale sollicitée de.....€ représente.....% des recettes

**Signature du Président,**

**Signature du Trésorier,**

**Projet d'activité et/ou de manifestation :**

**La subvention demandée sera affectée aux dépenses suivantes :**

**Renseignements certifiés exacts,**

Le ..... / ..... / 2026

**Le Président**

*(Signature et cachet)*

**Le Trésorier**